



Het Evangelisch College in Zwijndrecht is met ingang van 1 mei 2018 op zoek naar een

## Coördinator voor de ETS-Bijbelcursus (0,5 fte)

Het Evangelisch College is een interkerkelijk opleidingsinstituut dat aan volwassenen deeltijd-opleidingen en cursussen aanbiedt op het gebied van de Bijbel, Theologie, Missionair Werk en Pastoraat. Dit werk wordt vanuit ons administratiekantoor in Zwijndrecht aangestuurd door een enthousiast team van 25 medewerkers.

In verband met het vertrek van één van onze collega's zijn we op zoek naar een nieuwe coördinator voor de ETS-Bijbelcursus.

### Wat houdt de functie in?

De Bijbelcursus van de Evangelische Toerusting School (ETS) is een vierjarige cursus die op 55 locaties in Nederland wordt aangeboden. Lessen vinden tweemaal per maand plaats op een doordeweekse avond of éénmaal per maand op een zaterdag. De lessen Oude en Nieuwe Testament worden verzorgd door een team van ruim 60 docenten.

Als cursuscoördinator ben je verantwoordelijk voor de organisatie van deze cursus. Je hebt hiervoor contact met docenten, cursisten en de beheerders van de leslocaties. Voor deze partijen ben jij het eerste aanspreekpunt. Het is jouw taak ervoor te zorgen dat iedereen goed geïnformeerd is.

Je werkzaamheden vinden grotendeels plaats op het administratiekantoor in Zwijndrecht. Je werkt hier samen in een klein team van collega's die zorgdragen voor de inhoud van de cursus en met een collega die verantwoordelijk is voor de financiële administratie van de cursus. In je werk word je aangestuurd door de adjunct-directeur opleidingen.

### Wat verwachten we van jou?

- Je bent overtuigd christen en onderschrijft de missie van het Evangelisch College.
- Je bent woonachtig in een straal van 35 km van het administratiekantoor in Zwijndrecht.
- Je bent drie dagen per week beschikbaar en incidenteel op zaterdagen.
- Je hebt affiniteit met Bijbelonderwijs (een theologische opleiding is een pré).
- Je bent accuraat, sociaal, communicatief, stressbestendig en ondernemend.
- Je hebt een goede beheersing in woord en geschrift van de Nederlandse taal.

---

Stichting **Evangelisch College** is verantwoordelijk voor de volgende scholen:



## Wat hebben we jou te bieden?

Je komt te werken in een missie-gedreven organisatie met een toegewijd team van medewerkers. Op ons goed verzorgde kantoor in Zwijndrecht bouwen we aan een professionele organisatie die met (relatief) beperkte middelen veel probeert te bereiken.

Omdat we als Evangelisch College een particuliere onderwijsinstelling zijn die niet door de overheid wordt gesubsidieerd, dien je er rekening mee te houden dat onze arbeidsvoorwaarden niet marktconform zijn. Qua vakanties sluiten we grotendeels aan bij de reguliere onderwijsvakanties (jaarlijks vijftig vakantiedagen in totaal).

## Interesse?

Wil je solliciteren of heb je nog vragen, neem dan vóór 30 maart 2018 contact op met drs. C. van Nes, algemeen-directeur van het Evangelisch College. We ontvangen bij een sollicitatie graag een CV, motivatiebrief en een recente (pas)foto of video.

Contactgegevens: [c.vannes@evangelisch-college.nl](mailto:c.vannes@evangelisch-college.nl) | 078-6190037.

---

Stichting **Evangelisch College** is verantwoordelijk voor de volgende scholen:

**ETA** Evangelische Theologische Academie

Website: [www.eta.nl](http://www.eta.nl)

IBAN: NL37INGB0000605798

**EPS** Evangelisch Pastoraat Studiecentrum

Website: [www.pastoraat.nu](http://www.pastoraat.nu)

IBAN: NL37INGB0000605798

**ETS** Evangelische Toerusting School

Website: [www.ets-cursus.nl](http://www.ets-cursus.nl)

IBAN: NL89INGB0000584395